



Wir sind ein Team von erfahrenen Trainern mit personalwirtschaftlichem und kaufmännischem Hintergrund.

Evelin Klemens

Betriebswirtin (Dipl.-Inh.), Coach

unterrichtet seit 1992 in der EDV-gestützten kaufmännischen Betriebslehre. Darüber hinaus beschäftigt sie sich seit mehr als 15 Jahren mit Personalthemen, insbesondere mit Fragen rund um Jobsuche, Bewerbung und Coaching. Frau Klemens ist spezialisiert auf aktuelle Lehr- und Lernmethoden in der Erwachsenenbildung.

Uwe Hilfenhaus

Diplom-Kaufmann, EDV-Trainer

lehrt seit 1999 betriebswirtschaftliche Inhalte, vorrangig im EDV-gestützten betrieblichen Rechnungswesen. Schwerpunkt über die Lehrtätigkeit bei klassischen EDV-Grundlagenkursen hinaus ist die aufgaben- bzw. abteilungsbezogene Betreuung von Projekten in Betrieben, die mit Hilfe der Standardsoftware Microsoft Office die Abbildung ihrer Routineabläufe und Sonderlösungen verbessern wollen.

Wir sind ein zertifiziertes Weiterbildungsunternehmen. Dazu gehört auch, dass unsere Fachdozenten und wir uns selbst ständig nachweisbar weiterbilden – eine unabdingbare Voraussetzung für Qualität.

Stand 01/12

Seminarzeitraum

Teilzeit: 10 Wochen = 250 Unterrichtseinheiten
Starttermine erfahren Sie telefonisch auf Anfrage, unter www.arbeitsagentur.de/kursnet und auf unserer Webseite.

Unterrichtszeiten

Teilzeit: Montag bis Freitag, 08:15 Uhr bis 12:30 Uhr
(5 Unterrichtseinheiten/Tag)

Lernmittel

Die Lernmittel erhalten Sie von uns.

Business Training Team

Bruchsaler Straße 18

68753 Waghäusel

Telefon 07254 40460-32

Fax 07254 40461-54

E-Mail info@bttonline.de

Internet www.bttonline.de



Kompaktseminar
**Vorbereitung auf den
Berufs(wieder)einstieg**
inkl. Handelsenglisch



Situation

Immer mehr Mütter und z. T. auch Väter wollen im Verlauf oder nach der Familienphase wieder beruflich aktiv werden. Ob Sie nun eine Tätigkeit im früheren Beruf anstreben, eine neue Ausbildung beginnen oder direkt in einen Job einsteigen wollen; beim beruflichen (Wieder-)Einstieg sehen Sie sich einem Arbeitsmarkt gegenüber, der sich im Zuge der technologischen Entwicklungen ständig und schnell verändert.

Schon nach wenigen Jahren Elternzeit ist in vielen Bereichen das fachliche Know-how überholt und es müssen neue Qualifikationen erworben werden.

In diesem Seminar geht es u. a. darum, wie Sie den beruflichen Neustart anpacken können. Gleichzeitig werden Hinweise gegeben, die Ihnen bei der Entscheidungsfindung zur Berufsrückkehr helfen.

In aktuellen Stellenanzeigen stehen EDV- und Englischkenntnisse auf der Liste der gewünschten Qualifikationen ganz oben. In diesem Seminar wird nicht nur die Software erklärt, sondern anhand typischer Aufgabenstellungen am Arbeitsplatz Handlungskompetenz vermittelt, z. B. durch die zeitgemäße Formulierung von Geschäftsbriefen und E-Mails.

Persönliche und berufliche Standortbestimmung

- **Wo stehe ich und wo will ich hin**
- **Bewerbungsstrategien**
 - Was will ich
 - Welchen Marktwert haben meine Fähigkeiten
 - Was biete ich meinem künftigen Arbeitgeber
 - Wie mobil/flexibel bin ich
 - Wie steht es um die Kinderbetreuung

Qualifikation

- **EDV**
 - Windows
 - MS Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook)
 - Internet, E-Mail
- **Handelsenglisch**
 - Kaufmännischer Schriftverkehr
 - Besprechungen
 - Telefonieren

Zielsetzung

Das Seminar soll eine Standortbestimmung der aktuellen Lebenssituation ermöglichen und gleichzeitig die Alltagsorganisation im Spannungsfeld zwischen Haushalt, Familie und Beruf durch ein persönliches Zeitmanagement verbessern helfen, damit eine Beschäftigung auch dauerhaft aufgenommen werden kann. Auch soll die Motivation zur Erwerbstätigkeit überprüft werden und das Selbstbewusstsein sowie die Kommunikationsfähigkeit gefördert werden.

Zielgruppe

- Sie sind im Erziehungsurlaub, möchten oder können künftig nicht mehr in Vollzeit arbeiten?
- Sie möchten sich nach langer Beschäftigungspause beruflich neu- bzw. umorientieren?

Wir helfen Ihnen gerne dabei, Ihr Ziel zu erreichen!

Förderung

Die Lehrgangskosten können nach Prüfung Ihrer individuellen Förderungsvoraussetzungen in voller Höhe von der Agentur für Arbeit übernommen werden. Bitte erkundigen Sie sich bei Ihrem/Ihrer zuständigen Arbeitsberater/in, der/die Sie gerne berät.